

Pourquoi et comment puis-je être utile à votre entreprise ?



Parce que mon expérience est large

Pharcap Management SA

Du 01/01/2007 au 31/12/2009

Chargé de communication du Groupe de pharmacies Capitole



Pharcap Management SA est l'organe de direction du groupe Capitole réunissant à ce jour 72 pharmacies et parfumeries en Suisse romande et alémanique.

A mon poste actuel, je suis chargé, sans aide administrative, d'effectuer seul les principales tâches suivantes :

- Définir et appliquer la stratégie de communication du groupe
- Définir et gérer le budget de communication
- Participer à la prise de décisions lors des réunions du comité de direction
- Concevoir et mettre en place toutes les campagnes publicitaires au niveau national
- Représenter l'entreprise lors de manifestations publiques en faisant un discours ou répondant à la presse
- Concevoir, fabriquer, mettre en ligne et tenir à jour le site web du groupe
- Gérer les 5 publications annuelles des magazines Capitole Santé (64 pages) et Capitole Gesundheit (48 pages); cette activité comporte notamment la réception et le contrôle des annonces, la définition du contenu, la rédaction de l'éditorial et d'articles divers, la création du «chemin de fer», le choix et la gestion des fournisseurs pour l'impression et la distribution
- Concevoir, fabriquer et diffuser tous les documents de promotion du groupe
- Valoriser la carte de fidélité du groupe «Capitole Fidelity Card» en imaginant et mettant sur pied divers événements et promotions (concours, animations en officines, mailings, etc.) ou en trouvant des collaborations avec de nouveaux partenaires
- Créer, fabriquer et diffuser toutes les affiches pour le groupe (rue, officines, transports publics)
- Créer et diffuser différents spots radio et TV

CRM

Du 1er avril 2003 au 31 décembre 2006

Conseils et Réalisations Marketing avec statut d'indépendant



Philippe Lecoultre

Conseils et réalisations marketing

La création de CRM, Philippe Lecoultre, Conseils et réalisations marketing, en qualité d'indépendant, m'a permis de :

- Gérer la société financièrement et administrativement
- Assumer la rédaction, la conception et la réalisation de documents techniques ou publicitaires
- Concevoir et créer des sites web communaux, culturels ou touristiques
- Développer et éditer plusieurs magazines de loisirs

Hewitt Associates

Du 1er avril 1992 au 1er août 2002

Conseiller en gestion de caisse de pensions, puis coordinateur marketing



Hewitt est le bureau suisse de Hewitt Associates (13'000 collaborateurs), une société de conseil dans le domaine des ressources humaines. Elle occupe 150 personnes et compte la plupart des grandes entreprises suisses parmi ses clients.

Au sein de Hewitt, j'ai été chargé de :

- Gérer la logistique de projets internationaux de communication (34 pays/12 langues)
- Organiser des événements RP (séminaires, expositions, forums)
- Définir et appliquer la campagne publicitaire de l'entreprise
- Concevoir et produire les documents marketing
- Créer, mettre en place et gérer des sites Internet
- Commercialiser, dans toute la Suisse, des solutions pour la gestion d'institutions de prévoyance
- Négocier les contrats de mandats avec les clients (de CHF 100'000.- à plusieurs millions)
- Analyser, construire et installer une base de données informatisée

Helvetia Assurances
Agent principal toutes branches à Nyon

1989 - 1992

Connue aujourd'hui sous le nom de Helvetia Patria, cette entreprise était active dans toutes les branches d'assurance. Auprès de l'Helvetia, j'ai été chargé de :

- Mettre en place une agence principale (Nyon)
- Embaucher et gérer le personnel de l'agence
- Administrer l'agence
- Conseiller des entreprises et des particuliers

Infopub SA
Administrateur

1986 - 1989

Infopub SA est le nom de la société créée à mon initiative pour la diffusion d'un nouveau magazine consacré à l'informatique et à la vidéo. Mes activités ont consisté à :

- Créer la société et le magazine Informatique et Vidéo
- Diriger l'édition
- Assumer la rédaction en chef
- Négocier avec les fournisseurs et les prestataires
- Rédiger des éditoriaux, des articles techniques ou des communiqués

GSI (Suisse) SA
Préparateur

1983 - 1985

GSI est lue société française établie à Genève. Les principaux clients pour lesquels j'ai travaillé étaient les Editions Rencontres et le fabricant d'automobiles Peugeot. Mes tâches chez GSI consistaient à :

- Préparer des travaux informatiques pour nos clients
- Résoudre les problèmes techniques inhérents à ces travaux

Société de Banque Suisse
Responsable du dispatching

1975 - 1983

Le poste de responsable du dispatching que j'occupais à la SBS, consistait à :

- Diriger un groupe d'environ 9 personnes
- Organiser la production informatique
- Résoudre des problèmes d'ordre bancaire ou technique

Grâce à de multiples et diverses compétences

Communication

A l'aise lorsqu'il s'agit de communiquer, que ce soit par écrit ou oralement, je suis à l'écoute des besoins de mes interlocuteurs afin de mettre en place la meilleure stratégie, gage d'une bonne compréhension du message à transmettre.

J'utilise l'expérience acquise dans le cadre d'importants projets de communication, tant vers l'extérieur qu'auprès des collaborateurs de l'entreprise.

Mes capacités rédactionnelles me permettent de traiter tout type d'informations, qu'elles soient d'ordre technique, à caractère marketing, voire sensibles pour l'image de l'entreprise.

Organisation

Doté d'un bon esprit d'analyse et de synthèse, je suis à même de mettre en œuvre les méthodes adéquates ainsi que les procédures permettant de conduire un projet à sa réussite.

Appréciant la collaboration avec une équipe, je suis aussi capable de prendre des décisions rapidement et de manière autonome.

Flexible, je sais m'adapter aux circonstances et ne rechigne pas à travailler intensément lorsque les circonstances l'exigent.

Connaissances spécifiques

Formé dans le domaine des arts graphiques et de l'édition, j'ai conçu et réalisé de nombreux documents pour la promotion de services spécialisés dans les domaines de l'assurance, de la communication et de la gestion de fortune.

J'ai développé et mis en place le plan média pour la Suisse, ainsi que la campagne publicitaire d'une importante société de services.

J'ai géré et alimenté en informations le site internet de cette entreprise. J'ai rédigé et transmis des articles ou des communiqués à la presse nationale, quotidienne ou spécialisée.

Lors de séminaires ou d'expositions, j'ai organisé la réception de journalistes auxquels j'ai présenté la société et ses services; j'ai répondu à leurs questions.

Et aussi parce que ...

Je suis d'un naturel optimiste et sais établir la confiance autour de moi;

J'aime atteindre mes objectifs avec l'aide des autres;

Je suis consciencieux et sérieux;

Je ne suis pas dénué d'humour;

J'exprime sans gêne mes sentiments;

Je fais preuve d'inventivité lorsqu'il s'agit de résoudre un problème ou d'arbitrer un conflit;

J'apprécie l'indépendance et les responsabilités lorsqu'elles sont clairement définies.

C'est pourquoi ...

Je souhaite participer activement à la réussite de votre entreprise en la faisant profiter de ma large expérience acquise dans différents domaines d'activité;

Je me réjouis de vous rencontrer pour que nous puissions discuter de la plus-value que je pourrais vous apporter.

Quelques données de base

Connaissances linguistiques

- Français langue maternelle
- Allemand parlé et écrit
- Anglais parlé et écrit
- Suisse allemand parlé

Formation

- Diplôme de Webmaster
(avec mention spéciale du jury pour le site www.marcher.ch)
- Assurances sociales et prévoyance professionnelle (2e pilier)
- Assurances toutes branches
- Cours de perfectionnement bancaire
- Arts graphiques et publicité
- Eurocentre Diploma in English
- Diplôme fédéral de capacité de compositeur typographe
- Etudes secondaires

Connaissances informatiques

- Utilisateur régulier et expérimenté des logiciels de la suite Microsoft Office, y compris création et exploitation de bases de données
- Excellente maîtrise de Photoshop et de InDesign
- Maîtrise des logiciels spécifiques au web (Dreamweaver, Flash) ainsi que des langages html, javascript et php

Données personnelles

- Marié et père de trois enfants
- Nationalité suisse
- Intérêt marqué pour la musique et le théâtre
- Randonneur appréciant la découverte d'horizons nouveaux

Coordonnées

- Philippe Lecoultre
- Le Montellier 5 - CH 1175 Lavigny
- T. +41 21 826 21 26 - F. +41 21 826 21 27
- phlecou@crm-lecoultre.ch - www.crm-lecoultre.ch